

Zawarta w dniu..... 2025 r. pomiędzy Gminą Łędziny, ul. Łędzińska 55, 43-143 Łędziny, NIP 646-10-30-597, REGON: 276258256 zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentuje:

Burmistrz Miasta Łędziny –,

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta -,

a

.....
.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie zadania pn. „Wykonanie Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru w rejonie ul. Wygody w Łędzinach” (na podstawie uchwały inicjującej Nr V/39/24 Rady Miasta Łędziny z dnia 22 sierpnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ul. Wygody, ul. Blych, ul. Zabytkowej w Łędzinach oraz nr X/85/24 Rady Miasta Łędziny z dnia 16 grudnia 2024 r. w sprawie zmiany uchwały nr V/39/24 Rady Miasta Łędziny z dnia 22 sierpnia 2024 w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ul. Wygody, ul. Blych, ul. Zabytkowej w Łędzinach), na zasadach i terminach określonych w niniejszej umowie.
2. Przedmiot umowy obejmuje Wykonanie poniższych czynności:
 - a) przygotowanie diagnozy stanu istniejącego wraz z koncepcją rozwiązań planu w skali 1:1000, w tym inwentaryzacja terenu wraz z niezbędną dokumentacją fotograficzną,
 - b) przygotowanie opracowania ekofizjograficznego,
 - c) przygotowanie prognozy oddziaływania na środowisko,
 - d) przygotowanie prognozy skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - e) przygotowanie tekstu planu i rysunku planu w skali 1:1000 w formie projektu Uchwały Rady Miasta,
 - f) przygotowanie dokumentacji formalno-prawnej,
 - g) przygotowanie wniosków o uzyskanie zgody na przeznaczenie gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne zgodnie z ustawą z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (tj. Dz.U. 2024 r., poz. 82) w niezbędnym zakresie,
 - h) przygotowanie metadanych infrastruktury informacji przestrzennej, o której mowa w art. 5 art. i 29 ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 214),
 - i) przygotowanie projektów zawiadomień, obwieszczeń i ogłoszeń prasowych, wystąpień o opinie i uzgodnienia, związanych przygotowaniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,

- j) przygotowanie propozycji stanowiska w sprawie zgłoszonych wniosków i uwag do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, sporządzenie zestawień tabelarycznych oraz części graficznej,
 - k) przygotowanie wykazów uzgodnień i opinii do miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - l) prezentacja dokumentu oraz stanu zaawansowania prac projektowych na spotkaniach z Radnymi Miasta, Komisjami Rady, sesji Rady Miasta, władzami miasta, przedstawicielami organów opiniujących i uzgadniających, w zależności od potrzeb, w tym przed przyjęciem projektu przez Radę Miasta,
 - ł) przygotowanie i przedstawienie wersji roboczych zmian projektu do akceptacji Burmistrza w terminach uzgodnionych z Zamawiającym,
 - m) prowadzenie bieżących konsultacji z Zamawiającym w zakresie zmian w rozwiązaniach projektowych w trakcie wykonania opracowania,
 - n) udział w wyłożeniach projektu planu wraz z prognozą oddziaływania na środowiska do publicznego wglądu, przynajmniej dwukrotnie dla każdego wyłożenia, w ustalonych z Zamawiającym godzinach i udzielenie informacji zainteresowanym na temat przyjętych rozwiązań,
 - o) udział w publicznych dyskusjach nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie, przedstawienie na spotkaniach rozwiązań urbanistycznych wraz z uzasadnieniem, przy czym ilość spotkań do ustalenia z Zamawiającym.
3. Przedmiot umowy należy wykonać według procedur i problematyki określonych w obowiązujących przepisach prawa w tym w szczególności określonych w:
- a) ustawie z dnia 27 marca 2003 r. (Dz.U. z 2024 r., poz. 1130) o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - b) Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. z 2021 r., poz. 2404),
 - c) ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z dnia 2024 r., poz. 1112).
4. Strony zobowiązują się współdziałać przy wykonaniu prac oraz działać z najwyższą starannością. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania swej wiedzy fachowej z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego, zaś Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia wszelkich koniecznych materiałów.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wpływu na treść zapisów i sposób kształtowania ustaleń projektu planu oraz sposób zapisu tekstu uchwały (w zakresie nienaruszającym obowiązujących przepisów), w celu zapewnienia możliwości realizacji zamierzeń gminy i ułatwienia późniejszego korzystania z planu jako prawa miejscowego.
6. Wykonawca zobowiązany jest skorelować ustalenia projektu planu w rejonie granic jego opracowania z zapisami sąsiadujących obowiązujących planów miejscowych.
7. Przedstawiciel Wykonawcy w terminie uzgodnionym przez strony zobowiązany jest do uczestnictwa w posiedzeniach Gminnej Komisji Architektoniczno - Urbanistycznej,

na wyłożeniu do publicznego wglądu projektu planu miejscowego w terminach uzgodnionych z Zamawiającym (w formie dyżurów projektanta), publicznej dyskusji nad przyjętymi w projekcie planu miejscowego rozwiązaniami, na Komisji Rady Miasta poprzedzającej sesję Rady Miasta oraz sesji Rady Miasta, na której uchwalany jest plan miejscowy.

8. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania projektów wzorów pism oraz projektów innych dokumentów wymaganych procedurą sporządzenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uzyskanie i kompletność wymaganych uzgodnień.
10. Wykonawca zobowiązuje się, że nie wykorzysta otrzymanych materiałów w celu innym niż określono w umowie oraz, że nie udostępni ich osobom trzecim.

§ 2

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy w dniu zawarcia umowy materiały wejściowe:

a) materiały geodezyjne tj. komplet urzędowych kopii map zasadniczych i ewidencyjnych w odpowiedniej skali, gromadzonych w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym – wersja cyfrowa,

b) kopię Uchwały Nr V/39/24 Rady Miasta Łęczyny z dnia 22 sierpnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ul. Wygody, ul. Blych, ul. Zabytkowej w Łęczynach,

c) kopię Uchwały Nr X/85/24 Rady Miejskiej Łęczyny z dnia 16 grudnia 2024 r. w sprawie zmiany uchwały nr V/39/24 Rady Miasta Łęczyny z dnia 22 sierpnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ul. Wygody, ul. Blych, ul. Zabytkowej w Łęczynach,

d) kopię Uchwały Nr XLVIII/377/14 Rady Miasta Łęczyny z dnia 29 maja 2014 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w rejonie ul. Zabytkowej w Łęczynach – Etap I,

e) kopię Uchwały Nr X/86/24 Rady Miasta Łęczyny z dnia 16 grudnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru cmentarza zlokalizowanego przy ul. Zabytkowej w Łęczynach wraz z otoczeniem,

2. Zamawiający może w drodze odrębnego pisemnego porozumienia na zasadach ustalonych z Wykonawcą powierzyć mu pozyskanie niektórych materiałów wejściowych, zobowiązując się jednocześnie do pokrycia wszelkich związanych z tym wydatków i kosztów.

3. Koszty związane z zamieszczeniem obwieszczeń, ogłoszeń i innych czynności urzędowych wynikających z kompetencji organu administracji samorządowej ponosi Zamawiający.

4. Przez Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego należy rozumieć projekt uchwały, o której mowa w art. 14 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wraz z uzasadnieniem, podsumowaniem i załącznikami.

5. Projekt Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego powinien być sporządzony w czytelnej technice graficznej oraz pliku graficznym w formacie .shp.

6. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, standardami urbanistycznymi, wytycznymi dotyczącymi formy przekazania dokumentu do Urzędu Wojewódzkiego (tj. w formacie XML w postaci tekstu strukturalnego, z zachowaniem wymogów określonych w załączniku Nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2011 roku w sprawie wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych zawierających akty normatywne i inne akty prawne, dzienników urzędowych wydawanych w postaci elektronicznej oraz środków komunikacji elektronicznej i informatycznych nośników danych (Dz.U. z 2023r., poz. 2622), przy użyciu dedykowanego edytora aktów prawnych XML.

7. Wykonawca prześle Zamawiającemu należycie wykonane opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w formie oraz w ilościach :

- 1) cztery komplety kolorowego rysunku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w skali 1 : 1 000 (w tym dwa z rysunkiem naklejonym na płótno lub inny twardy materiał np. folię),
- 2) trzy teksty ujednolicone miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w wersji tradycyjnej, oprawione,
- 3) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w formie zapisu elektronicznego 2 płyty CD/DVD – cz. tekstowa w formacie MS Word, cz. graficzna w formacie .shp ,
- 4) prognoza oddziaływania na środowisko – dwa egz. w formie papierowej, jeden w wersji elektronicznej w formacie MS Word,
- 5) dokumentację formalno – prawną prac planistycznych składającą się z materiałów określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 17 grudnia 2021 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. z 2021 r., poz. 2404),

§3

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się do dnia 31 grudnia 2025r.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy uprawniające do wystawienia faktury końcowej, uważa się stwierdzenie przez Wojewodę zgodności uchwały wraz z załącznikami oraz dokumentacji prac planistycznych z przepisami prawnymi.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy bez usterek uważa się stwierdzenie przez Wojewodę zgodności uchwały wraz z załącznikami oraz dokumentacji prac planistycznych z przepisami prawnymi. W przypadku, gdy Wojewoda stwierdzi niezgodność z przepisami prawnymi uchwały i dokumentacji, o której mowa wyżej, Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia i/lub usunięcia wskazanych uchybień albo ponownego nieodpłatnego wykonania przedmiotu niniejszej umowy w zakresie niezbędnym do stwierdzenia przez Wojewodę zgodności uchwały wraz z załącznikami oraz dokumentacji prac planistycznych z przepisami prawnymi.
4. Przedmiotowe projekty przedkładane są po przeprowadzeniu procedury określonej ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz. U. z 2024r., poz. 1130 z późn. zm.) oraz zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (tj. Dz. U. z dnia 2024 r., poz. 1112). Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w procedurach, o których mowa powyżej, w zakresie

określonym przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest nadto aktualizować wykonane części prac planistycznych stosownie do wyników uzgodnień i konsultacji określonych w przepisach, o których mowa powyżej.

5. Terminy wykonania prac ulegają ponownemu ustaleniu wyłącznie w następujących przypadkach:

- 1) niezawinionego przez Wykonawcę przedłużenia się określonego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa okresu na dokonanie uzgodnień lub zaopiniowanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego przez właściwe organy lub instytucje – o czas liczony od dnia upływu przepisanej prawem terminu lub od dnia otrzymania pierwszego pisma od właściwego organu lub instytucji do czasu ostatecznego uzgodnienia lub zaopiniowania, przy czym w razie wystąpienia takiej sytuacji w odniesieniu do więcej niż jednego organu lub instytucji poszczególnych okresów przedłużonych procedur uzgadniania lub opiniowania nie sumuje się, a przedłużenie terminu na realizację przedmiotu umowy wyznaczone będzie okresem najdłuższego ze stwierdzonych okresów przedłużenia uzgodnienia lub opiniowania,
- 2) konieczności ponowienia uzgodnień lub opiniowania w niezbędnym zakresie będących następstwem uwzględnienia uwag zgłoszonych w związku z wyłożeniem projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do publicznego wglądu – o czas liczony od daty uwzględnienia uwag powodujących konieczność ponowienia procedury uzgodnień lub opiniowania do czasu upływu terminu wyłożenia projektu studium uwzględniającego uwagi do publicznego wglądu,
- 3) uwzględnienia uwag niepowodującego ponowienia uzgodnień lub opiniowania – o czas liczony od uwzględnienia uwag do czasu upływu terminu wyłożenia projektu studium uwzględniającego uwagi do publicznego wglądu.

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całości umowy Strony ustalają w wysokości:

netto zł (VAT) tj. brutto zł (słownie :
..... 00/100).

2. Strony ustalają następujące wysokości wynagrodzenia za wykonanie poszczególnych faz prac:

a) Faza I – prace wstępne, zebranie wniosków do planu miejscowego, opracowanie projektu planu miejscowego, prezentacja projektu planu miejscowego na posiedzeniu Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej, wystąpienie o opinie i uzgodnienia, ewentualna korekta projektu planu miejscowego w wyniku procedury opiniowania i uzgodnienia oraz otrzymania wymaganych decyzji w sprawach zgód na zmianę przeznaczenia gruntów, ponowienie procedury opiniowania i uzgadniania w koniecznym zakresie - 30% wysokości wynagrodzenia ustalonego w § 4 ust. 1;

c) Faza II – wyłożenie projektu planu miejscowego do publicznego wglądu, ewentualna korekta projektu planu miejscowego w wyniku procedury wyłożenia, ponowne wyłożenie do publicznego wglądu – 30% wysokości wynagrodzenia ustalonego w § 4 ust. 1;

d) Faza III – przygotowanie projektu planu do uchwalenia, skompletowanie dokumentacji planistycznej - 20% wysokości wynagrodzenia ustalonego w § 4 ust. 1;

e) Faza IV – po stwierdzeniu przez Wojewodę zgodności uchwały wraz z załącznikami oraz dokumentacji prac planistycznych z przepisami prawa – 20% wysokości wynagrodzenia ustalonego w § 4 ust. 1.

3. Do wystawienia faktury Wykonawca uprawniony będzie po zakończeniu danej fazy prac oraz po zatwierdzeniu przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego.

4. W protokole odbioru zamieszcza się wszelkie informacje niezbędne dla oceny prawidłowości wykonania zobowiązania przez Wykonawcę, a szczególności informację, czy opracowanie zostało złożone w terminie, czy jest kompletne (wszystkie wymagane egzemplarze, wersje i załączniki) oraz wskazuje ewentualne wady opracowania i ich wpływ na możliwość odbioru opracowania, albo też odmowę odbioru opracowania. W przypadku zaistnienia wad, które uniemożliwiają dokonanie pozytywnego odbioru Zamawiający odmówi odbioru dzieła, przy czym, jeżeli wady te można usunąć, wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin do ich usunięcia, pod rygorem odmowy przyjęcia opracowania w przypadku nieusunięcia tych wad lub opóźnienia terminu ich usunięcia.

5. Wynagrodzenie określone w ust. 2, będzie płatne przelewem, na konto bankowe Wykonawcy przelewem na konto przez niego wskazane w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, a w przypadku e-faktury przesłanej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania przy pomocy poniższych danych:

Rodzaj adres PEF / Typ numeru PEPPOL: NIP

Numer adresu PEF / Numer PEPPOL:

Wykonawca jest zobligowany wpisać numer umowy na e-fakturze.

6. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Zamawiający nie wyraża zgody na przenoszenie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią w rozumieniu art. 509 k.c., jak również na ustanowienie zastawu na tej wierzytelności na zabezpieczenie.

8. Wykonawca oświadcza, że:

a) nie zalega w uiszczaniu świadczeń publicznoprawnych, w szczególności nie zalega w zapłacie podatku VAT;

b) wyraża zgodę na realizację transakcji zapłaty wynagrodzenia wynikającego z umowy wyłącznie przelewem na wskazany rachunek bankowy.

c) wyraża zgodę na realizację transakcji zapłaty wynagrodzenia wynikającego z umowy metodą podzielonej płatności (MPP);

d) zobowiązuje się do stosowania w rozliczeniach rachunku bankowego zarejestrowanego w tzw. Białej księdze podatników VAT (elektroniczny wykaz podatników VAT prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej - art. 96b ustawy o VAT, dalej również: Wykaz);

e) wyraża zgodę na zapłatę wynagrodzenia na rachunek bankowy wybrany przez Zamawiającego spośród rachunków bankowych wykazanych w Wykazie, w przypadku kiedy rachunek bankowy wskazany na fakturze nie widnieje w Wykazie lub transakcja zapłaty na rachunek bankowy wskazany w fakturze jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej płatności (zwrot środków na rachunek gminy).

9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia (t.j.

Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne kary umowne, odsetki ustawowe i inne rekompensaty) w przypadku wskazania na fakturze przez kontrahenta rachunku bankowego innego niż zamieszczonego w Wykazie, lub przy użyciu którego zapłata wynagrodzenia jest niemożliwa do realizacji metodą podzielonej płatności (rachunek do którego nie utworzono rachunku VAT); o braku możliwości realizacji płatności metodą podzielonej płatności Zamawiający zawiadamia Wykonawcę niezwłocznie, nie później jednak, niż w terminie 7 dni od dnia stwierdzenia tej okoliczności. W terminie nie dłuższym niż 30 dni Zamawiający uprawniony jest do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności na rachunek bankowy wybrany przez Zamawiającego spośród rachunków bankowych Wykonawcy widniejących w Wykazie, o ile Wykonawca nie skoryguje faktury VAT poprzez wskazanie na fakturze rachunku bankowego widniejącego w Wykazie zdatnego do realizacji zapłaty wynagrodzenia metodą podzielonej płatności. Termin płatności prawidłowo wystawionej faktury korygującej wynosi 7 dni.

10. Na Wykonawcy, w ramach ustalonego w § 4 umowy wynagrodzenia, ciąży obowiązek uwzględnienia poprawek i uwag zgłoszonych przez Wojewodę Śląskiego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres 12 m-cy. Dokumentem gwarancyjnym jest oświadczenie Wykonawcy złożone po stwierdzeniu przez Wojewodę Śląskiego zgodności z przepisami prawa miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Okres gwarancji biegnie od dnia doręczenia przez Wykonawcę w/w oświadczenia Zamawiającemu.
2. W ramach gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie usuwać wszelkie wady dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, ujawnione w okresie gwarancji jakości, w terminie 1 miesiąca od dnia zawiadomienia o wadzie.
3. Niezależnie od powyższego Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady.

§ 6

1. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, jeżeli nastąpiło to z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a zatem na zasadzie ryzyka.
2. Gmina ma prawo:
 - 1) naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2% łącznego wynagrodzenia umownego za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy,
 - 2) naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 % łącznego wynagrodzenia umownego za odstąpienie lub rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 3) naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 1 % łącznego wynagrodzenia umownego za nieobecność na debacie publicznej, Komisji Rady Miejskiej oraz sesji Rady Miejskiej, na które Wykonawca został zaproszony z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Gmina zapłaci Wykonawcy za opóźnienie w zapłacie faktur odsetki ustawowe.

5. Gminie przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku przekroczenia terminu wykonania poszczególnych prac opisanych w harmonogramach wynoszące co najmniej 30 dni kalendarzowych oraz gdy Wykonawca wykonuje usługę w sposób wadliwy lub niezgodny z postanowieniami umowy, a termin wyznaczony Wykonawcy przez Gminę na zmianę sposobu wykonywania usługi bezskutecznie upłynął.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do łączenia kar umownych, a odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych, przy czym łączna kwota kar wymienionych w ust. 2 nie może przekroczyć 20 % łącznego wynagrodzenia umownego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Strony niniejszej umowy oświadczają, że dokumentacja objęta niniejszą umową będzie tworem w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i jako taka podlega ochronie wynikającej z tego prawa.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego z dniem zakończenia realizacji umowy, w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, autorskie prawa majątkowe do utworów (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2022 r, poz. 2509 z późn. zm.) powstałych w wyniku wykonywania niniejszej Umowy na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie używania,
 - 2) w zakresie wykorzystania w całości lub części utworu oraz dokonywania zmian utworu,
 - 3) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 4) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 5) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. 4 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

§ 8

1. Wszystkie istotne zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych wyżej strony poinformują się natychmiast o ich zaistnieniu i w dobrej wierze rozpatrzą możliwość realizacji bądź rozwiązania umowy.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
4. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: