

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM
KTÓREGO WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH
RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 130.000 zł**

- 1) cel udzielenia zamówienia:
Zakup i montaż dwóch wiat dla 8 zawodników rezerwowych z podestem ze sztucznej trawy przy boisku trawiastym przy ul. Stadionowej w Łędzinach
- 2) opis przedmiotu zamówienia: wg załącznika nr 1.
- 3) termin wykonania zamówienia: *od podpisania umowy do 22.06.2022 r.*
- 4) warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:
 - a. *posiadanie uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadanie wiedzy i doświadczenia, dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia a także sytuacja ekonomiczna i finansowa pozwalająca na należyte wykonanie zadania*
 - b. *Zamawiający zastrzega sobie prawo do ustalania dokładnego zakresu prac do wykonania w trakcie realizacji umowy*
- 5) wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu: *Brak*
- 6) informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami: *Drogą elektroniczną, telefonicznie z Wydziałem Gospodarki Miejskiej:
- Inspektor Agata Wojtala-Kubecka 32 216 65 11 wew. 177*
- 7) wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia wadium:
Brak wymaganego wadium
- 8) termin związania ofertą: *30 dni*
- 9) opis sposobu przygotowywania ofert: *uzupełnienie formularza ofertowego (załącznik 2).*
- 10) miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:
Oferty należy składać papierowo do siedziby Urzędu Miasta Łędziny, 43-143 Łędziny, Łędzińska 55, Skrzynka podawcza zlokalizowana przy wejściu bocznym Urzędu lub w Punkcie Obsługi Mieszkańca do dnia 12.05.2022 r. do godziny 10.00, bądź milowo na adres: um@ledziny.pl
- 11) opis sposobu obliczenia ceny: *porównanie ofert*
- 12) opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert: *najniższa cena,*
- 13) informacja o złożonych ofertach: *informacje zostaną przesłane na adres email oferentów w terminie do 7 dni od dnia złożenia ofert,*
- 14) informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego: *brak.*
- 15) wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia: *udzielenie gwarancji na wykonaną usługę 24 m-ce.*
- 16) istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach: *brak*

Inspektor
Wydział Gospodarki Miejskiej

mgr inż. Agata Wojtala-Kubecka

Data i podpis Kierownika Zamawiającego

NACZELNIK
Wydział Gospodarki Miejskiej

mgr inż. Łukasz Saternus