

**UCHWAŁA .....**  
**RADY MIASTA ŁĘDZINY**

z dnia 22 grudnia 2016 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz.446 z późniejszymi zmianami) , art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z późniejszymi zmianami)

**Rada Miasta uchwała:**

**Rozdział 1.**  
**Przepisy ogólne**

**§ 1.** Uchwała określa tryb udzielania dotacji niepublicznym przedszkolom oraz innym formom wychowania przedszkolnego mającym siedzibę na terenie miasta Łędziny, prowadzonym przez osoby prawne i fizyczne oraz tryb rozliczania tych dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.);
- 2) przedszkolu - należy przez to rozumieć przedszkole niepubliczne prowadzone przez osobę prawną lub fizyczną, wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, prowadzonej przez Gminę Łędziny.
- 3) innych formach wychowania przedszkolnego - należy przez to rozumieć prowadzone przez osoby prawne lub fizyczne inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art 14a ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 4) uczniu - należy przez to rozumieć wychowanków niepublicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego;
- 5) uczniu niepełnosprawnym - należy przez to rozumieć ucznia objętego kształceniem specjalnym na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego na podstawie art. 71b ust. 3 ustawy ze względu na niepełnosprawność;
- 6) dziecku objętym wczesnym wspomaganie rozwoju - należy przez to rozumieć dziecko objęte opieką zespołu wczesnego wspomaganie rozwoju, na podstawie opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka wydanej zgodnie z art. 71 b ust.3 i 3a ustawy;
- 7) dotacji - należy przez to rozumieć dotację podmiotową udzielaną z budżetu Gminy Łędziny dla jednostek wymienionych w §3 uchwały;
- 8) podstawowej kwocie dotacji - należy przez to rozumieć kwoty dotacji ustalone dla przedszkoli miejskich, na podstawie art. 78b ustawy;
- 9) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osoby prawne i fizyczne prowadzące niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego niebędące jednostką samorządu terytorialnego;
- 10) jednostce dotowanej - należy przez to rozumieć jednostkę wymienioną w § 3 uchwały, na której prowadzenie przekazywana jest dotacja z budżetu Gminy Łędziny;
- 11) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Łędziny, który jest organem uprawnionym do udzielania, rozliczania i kontroli dotacji, o których mowa w § 3.

§ 3. Z budżetu Gminy Łędziny udziela się dotacji dla mających siedzibę na terenie miasta Łędziny, prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne:

1. niepublicznych przedszkoli
2. niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego

## **Rozdział 2. Tryb udzielania dotacji**

§ 4. Dotacji udziela się na wniosek złożony przez organ prowadzący do Burmistrza, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. Jeżeli zmieniają się dane zawarte we wniosku, na podstawie którego udzielono dotacji, organ prowadzący zobowiązany jest pisemnie poinformować o zmianach Burmistrza, w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia.

## **Rozdział 3. Podstawy obliczania dotacji**

§ 6. 1. Niepubliczne przedszkole otrzymuje na każdego ucznia dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Łędziny, jeżeli to przedszkole:

- 1) spełni warunki określone w art. 6 ust. 1 ustawy, z tym że czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy, nie może być krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Radę Miasta Łędziny dla przedszkoli prowadzonych przez Gminę Łędziny;
- 2) będzie pobierać opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższe niż opłaty ustalone przez Radę Miasta Łędziny na podstawie art. 14 ust. 5 pkt 1 lit. a ustawy;
- 3) będzie prowadzić dokumentację przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych;
- 4) zapewni liczbę uczniów w oddziale przedszkolnym nieprzekraczającą maksymalnej liczby uczniów w oddziale przedszkola publicznego, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 60 ust. 2 ustawy;
- 5) zapewni uczniom pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 11 ustawy;
- 6) stosuje zasady przyjmowania do publicznych przedszkoli określone w rozdziale 2a ustawy.

2. Osoba prawna lub osoba fizyczna prowadząca wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego otrzymuje na każdego ucznia dotację w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Łędziny, jeżeli ta inna forma wychowania przedszkolnego:

- 1) spełni warunki określone w art. 6 ust. 1 pkt 3 i ust. 2 ustawy, z tym że czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w art. 6 ust. 2 ustawy, nie może być krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Radę Miasta Łędziny dla publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Łędziny;
- 2) będzie pobierać opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższe niż opłaty ustalone przez Radę Miasta Łędziny na podstawie art. 14 ust. 5 pkt 1 lit. b ustawy;
- 3) stosuje zasady przyjmowania do publicznych innych form wychowania przedszkolnego określone w rozdziale 2a ustawy.

3. Niepubliczne przedszkole niespełniające warunków, o których mowa w ust. 1, otrzymuje na każdego ucznia dotację, w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji ustalonej dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Łędziny.

4. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego niespełniającej warunków o których mowa w ust. 2, otrzymuje na każdego ucznia dotację w wysokości 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Łędziny.

5. Jednostka wymieniona w § 3 uchwały, która prowadzi wczesne wspomaganie rozwoju dziecka otrzymuje na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji o których mowa w ust. 1 - 4 dotację, w wysokości przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Łędziny.

#### **Rozdział 4. Tryb przekazywania dotacji**

§ 7. Dotacja ma charakter roczny, a przekazywana jest w częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za grudzień przekazywana jest w terminie do dnia 15 grudnia roku budżetowego.

§ 8. 1. Miesięczna kwota dotacji obliczana jest w poszczególnych miesiącach na podstawie liczby uczniów wykazywanej w comiesięcznej informacji sporządzanej przez jednostkę dotowaną, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

2. Organ prowadzący dotowaną jednostkę zobowiązany jest do składania informacji, o której mowa w ust. 1 w terminie do 7 dnia każdego miesiąca do Burmistrza.

3. Informację, o której mowa w ust. 1 organ prowadzący podaje na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, w tym organizacji wczesnego wspomaganie rozwoju, według danych na pierwszy dzień miesiąca którego dotyczy informacja.

4. W przypadku gdy w informacjach przekazanych w trybie określonym w ust. 2-3 organ prowadzący stwierdza nieprawidłowości, niezwłocznie składa do Burmistrza korektę informacji.

§ 9. 1. Miesięczne części udzielonej dotacji przekazywane są na rachunek bankowy jednostki dotowanej wskazany przez organ prowadzący we wniosku o którym mowa w § 4 uchwały.

2. W przypadku zmiany rachunku bankowego wskazanego we wniosku o którym mowa w § 4 uchwały, organ prowadzący w terminie 14 dni od daty dokonania zmiany zobowiązany jest pisemnie powiadomić Burmistrza o dokonanej zmianie.

#### **Rozdział 5. Tryb rozliczania dotacji**

§ 10. 1. Organ prowadzący któremu udzielono dotację sporządza roczne rozliczenie pobranej i wykorzystanej dotacji i przedstawia je Burmistrzowi, w terminie do dnia 20 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.

2. Dotacje udzielone z budżetu Gminy Łędziny w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlegają zwrotowi do budżetu gminy w terminie do 25 stycznia roku następującego po roku, w którym jednostka otrzymała dotację z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku gdy jednostka dotowana kończy swoją działalność w trakcie trwania roku budżetowego w którym udzielono dotacji, organ prowadzący tą jednostkę powiadamia Burmistrza o zakończeniu działalności tej jednostki i w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej części dotacji (nie później jednak niż do dnia likwidacji dotowanej jednostki) przekazuje Burmistrzowi rozliczenie dotacji otrzymanych w roku budżetowym, w którym jednostka dotowana zakończyła działalność.

#### **Rozdział 6. Tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji**

§ 11. 1. Burmistrz jest organem uprawnionym do kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu Gminy Łędziny.

2. Zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji odnosi się do wykluczenia lub ustalenia przesłanek określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.).

3. Zakres kontroli prawidłowości pobrania dotacji obejmuje weryfikację danych podanych we wniosku o którym mowa w §4 uchwały, który był podstawą udzielenie dotacji oraz danych podanych w miesięcznych informacjach zgodnie z § 8 uchwały, które były podstawą przekazania dotacji.

4. Zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji obejmuje weryfikację wydatków poniesionych z dotacji pod kątem zgodności z art. 90 ust. 3d ustawy i rzetelności dokumentacji identyfikującej poniesione wydatki.

**§ 12.** 1. O kontroli powiadamia się organ prowadzący oraz osobę kierującą jednostką dotowaną.

2. Kontrolę przeprowadzają osoby upoważnione przez Burmistrza zwane dalej „kontrolerami”.

3. Kontrola rozpoczyna się w chwili okazania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, które zawiera:

- 1) imię i nazwisko osoby lub osób przeprowadzających kontrolę
- 2) nazwę kontrolowanej jednostki
- 3) program kontroli
- 4) przewidywany czas trwania kontroli
- 5) okres ważności upoważnienia

4. Organ prowadzący jest zobowiązany do zapewnienia kontrolerom warunków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w tym niezwłocznego przedstawienia do kontroli żądanych dokumentów, terminowego udzielania wyjaśnień, oraz w miarę możliwości do udostępnienia oddzielnych pomieszczeń.

5. W przypadku braku możliwości zapewnienia kontrolerowi warunków niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, organ prowadzący dostarcza dokumenty i inne materiały stanowiące podstawę pobrania i wykorzystania dotacji na adres wskazany przez Burmistrza.

6. Osoba kontrolująca może żądać wydania kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz udzielenia wyjaśnień na piśmie.

**§ 13.** 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół, który doręcza się osobie kierującej kontrolowaną jednostką oraz organowi prowadzącemu.

2. Na podstawie ustaleń protokołu kontroli do organu prowadzącego kierowane jest pisemne wystąpienie pokontrolne, które może określać stwierdzone nieprawidłowości w pobraniu i wykorzystaniu dotacji oraz zawierać wyliczenie dotacji pobranej nienależnie w nadmiernej wysokości albo wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

## **Rozdział 7. Postanowienia końcowe**

**§ 14.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

**§ 15.** Z dniem 31 grudnia 2016r. traci moc Uchwała XX/155/15 Rady Miasta Łęczyny z dnia 14 grudnia 2015r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu gminy oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji przez niepubliczne przedszkola i inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego prowadzone na terenie Gminy Łęczyny przez podmioty inne niż Gmina Łęczyny.

**§ 16.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr .....

Rady Miasta Łęczyny

z dnia 22 grudnia 2016 r.Łęczyny, dn. ....

Łęczyny, dn. ....

.....

(organ prowadzący)

.....

(adres/ siedziba)

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU GMINY ŁĘCZINY  
NA ROK.....**

**1. Dane placówki**

Pełna nazwa placówki

Typ placówki.

Adres placówki

REGON ..... NIP.....

**2. Dane osoby reprezentującej placówkę**

Imię i nazwisko.....

Pełniona funkcja.....

Adres.....

Nr telefonu..... adres e-mail.....

**3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek lub data zezwolenia na założenie szkoły lub placówki publicznej**

.....

**4. Rachunek bankowy placówki właściwy do przekazywania należnej dotacji**

Nazwa banku

.....

Numer rachunku

.....

**5. Planowana liczba uczniów**

1) Planowana miesięczna liczba uczniów .....

w tym liczba uczniów niepełnosprawnych .....

2) Z planowanej miesięcznej liczby uczniów – liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy Łęczyny (wymienić Gminy)

a) planowana miesięczna liczba uczniów z Gminy

.....

	w	tym	liczba	uczniów	niepełnosprawnych
b) planowana		miesięczna	liczba	uczniów	z Gminy
	w	tym	liczba	uczniów	niepełnosprawnych

**6. Osoba prowadząca zobowiązuje się do przeznaczenia dotacji na pokrycie wydatków bieżących wynikających ze statutowej działalności placówki.**

.....

(pieczęć i podpis organu prowadzącego)

Termin składania wniosku do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr .....

Rady Miasta Łęczyny

z dnia 22 grudnia 2016 r.Łęczyny, dn. ....

Łęczyny, dn. ....

.....  
(organ prowadzący)

.....  
(adres/siedziba)

**WNIOSEK O UDZIELENIE CZĘŚCI DOTACJI ZA MIESIĄC.....**

**ROK.....**

Pełna

nazwa

placówki

.....  
Typ placówki

.....  
Adres placówki

**INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW UCZĘSZCZAJĄCYCH DO PLACÓWKI  
WG STANU NA DZIEŃ .....**

1. Liczba uczniów ogółem .....
- w tym liczba uczniów niepełnosprawnych .....
2. Z liczby uczniów ogółem:
  - a) uczniowie będący mieszkańcami Gminy Łęczyny .....
  - b) uczniowie niepełnosprawni będący mieszkańcami Gminy Łęczyny:

	Niepełnosprawność wg klasyfikacji stosowanej w subwencji oświatowej
1	
2	
3	

3. Z liczby uczniów ogółem:
  - a) uczniowie nie będący mieszkańcami Gminy Łęczyny .....
  - b) uczniowie niepełnosprawni nie będący mieszkańcami Gminy Łęczyny:

	Niepełnosprawność wg klasyfikacji stosowanej w subwencji oświatowej
1	

2	
3	

.....

(pieczęć i podpis organu prowadzącego)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr .....

Rady Miasta Łęczyny

z dnia 22 grudnia 2016 r.

Łęczyny, dn. ....

.....

(organ prowadzący)

.....

(adres/siedziba)

**ROCZNE ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ W ROKU.....**

**1. Dane placówki**

Pełna

nazwa

placówki

.....

Typ placówki

.....

Adres placówki

.....

REGON ..... NIP.....

**2. Dane osoby reprezentującej placówkę**

Imię i nazwisko.....

Pełniona funkcja.....

Adres.....

**3. Rozliczenie liczby uczniów, na których przekazano dotację:**

L.p	Miesiąc	Liczba uczniów wg stanu na początku miesiąca		
		Ogółem	Niepełnosprawni	Wysokość otrzymanej dotacji
1	styczeń			
2	luty			
3	marzec			
4	kwiecień			
5	maj			
6	czerwiec			
7	lipiec			
8	sierpień			
9	wrzesień			
10	październik			
11	listopad			
12	grudzień			
13	Razem			

14	Kwota dotacji należnej wynikająca z liczby uczniów			
----	--	--	--	--

**4. Wyszczególnienie wydatków:**

I	Rodzaje wydatków finansowanych w	Wysokość poniesionych wydatków
---	----------------------------------	--------------------------------

ramach dotacji ( <i>dotyczy tylko wydatków związanych z działalnością placówki</i> )	finansowanych w ramach otrzymanej dotacji w zł
1 Wynagrodzenie pracowników	
2 Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenie społeczne, Fundusz Pracy)	
3 Książki i inne zbiory biblioteczne	
4 Pomoce dydaktyczne	
5 Sprzęt sportowy i rekreacyjny	
6 Meble	
Pozostałe wydatki (wymienić jakie):	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
7	
8	
9	
10	
RAZEM	

1. Kwota niewykorzystanej dotacji podlegająca zwrotowi.....  
słownie zł .....

2. Oświadczenia osoby prowadzącej placówkę:

- 1) Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.
- 2) Oświadczam, że środki otrzymane w formie dotacji podmiotowej w roku budżetowym ..... na łączną kwotę ..... zostały wykorzystane wyłącznie na bieżącą działalność placówki zgodnie z art. 90 ust. 3d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn.zm.)

.....

(pieczęć i podpis organu prowadzącego)